Министерство образования и науки Алтайского края

Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Локтевский технологический техникум»

Рассмотрено на пед.совете
Протокол № 7
«30» июня 2026 г

УТВЕРЖДАЮ:
И. о. зам.директора по УПР
КГБПОУ «Локтевский технологический техникум» Чащина О.В.
«30» июня 2026г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной дисциплины общепрофессионального цикла

ОП.10 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

по специальности:35.02.16
«Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»
Профиль получаемого профессионального образования:
Технический
Базовая подготовка
Форма получения образования: **очная**

2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.10 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» составлена на основании документов:

1). Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 383 от 22 апреля 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции № 32878 от 27 июня 2014 г.

2). Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 03.07.2016);

3). Общероссийского классификатора рабочих профессий, должностей, служащих и тарифных разрядов ОК.016-94 ОКПДТР (с изменениями N 7/2012 принято и введено в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 июня 2012 г. N 112-ст);

4). Приказа Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1564 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования» по специальности **35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»;**

5). Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

6). Локальных актов техникума.

Организация-разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Локтевский технологический техникум»

Разработчик (разработчики):

Кочетков Александр Борисович, преподаватель, первая

ФИО, должность, квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы учебной дисциплины 5
2. Структура и содержание учебной дисциплины 7
3. Условия реализации учебной дисциплины 15
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 17

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа учебной дисциплины ОП.10 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предназначена для подготовки квалифицированных рабочих по специальности 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования» и входит в математический и общий естественнонаучный цикл основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС.

Информатика – это наука о закономерностях протекания информационных процессов в системах различной природы, о методах, средствах и технологиях автоматизации информационных процессов. Она способствует формированию современного научного мировоззрения, развитию интеллектуальных способностей и познавательных интересов обучающихся; освоение базирующихся на этой науке информационных технологий необходимых школьникам, как в самом образовательном процессе, так и в их повседневной и будущей жизни.

Изучение учебной дисциплины завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.10 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО 35.02.16 «Эксплуатация и ремонт сельскохозяйственной техники и оборудования»

1.2. Место учебной дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина и необходима для формирования компетенций по основным видам деятельности.

1.3. Цели и результаты освоения учебной дисциплины, требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- использовать изученные прикладные программные средства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации, знать общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
- базовые системы, программные продукты и пакеты прикладных программ.

1.4. Компетенции, формируемые в результате освоения учебной дисциплины:

Программа учебной дисциплины способствует формированию следующих компетенций:

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Выполнять монтаж, сборку, регулирование и обкатку сельскохозяйственной техники в соответствии с эксплуатационными документами, а также оформление документации о приемке новой техники

ПК 1.2. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования в соответствии с правилами эксплуатации.

ПК 1.3. Осуществлять подбор почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами, в соответствии с условиями работы

ПК 1.4. Выполнять настройку и регулировку почвообрабатывающих, посевных, посадочных и уборочных машин, а также машин для внесения удобрений, средств защиты растений и ухода за сельскохозяйственными культурами для выполнения технологических операций в соответствии с технологическими картами.

ПК 1.5. Выполнять настройку и регулировку машин и оборудования для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Выполнять настройку и регулировку рабочего и вспомогательного оборудования тракторов и автомобилей в соответствии требованиями к выполнению технологических операций.

ПК 2.1. Осуществлять выбор, обоснование, расчет состава машинно-тракторного агрегата и определение его эксплуатационных показателей в соответствии с технологической картой на выполнение сельскохозяйственных работ.

ПК 2.2. Осуществлять подбор режимов работы, выбор и обоснование способа движения машинно-тракторного агрегата в соответствии с условиями работы.

ПК 2.3.Выполнять работы на машинно-тракторном агрегате в соответствии с требованиями правил техники безопасности и охраны труда.

ПК 3.1. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов и другого инженерно-технологического оборудования в соответствии с графиком проведения технических обслуживаний и ремонтов.

ПК 3.2. Определять способы ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с ее техническим состоянием.

ПК 3.3. Оформлять заявки на материально-техническое обеспечение технического обслуживания и ремонта сельскохозяйственной техники в соответствии с нормативами.

ПК 3.4. Подбирать материалы, узлы и агрегаты, необходимые для проведения ремонта.

ПК 3.9.Оформлять документы о проведении технического обслуживания, ремонта, постановки и снятии с хранения сельскохозяйственной техники.

1.5. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося **44** часа,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **36** часа,
- практические работы – **20** часа;
- самостоятельной работы обучающегося **8** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	20
лабораторные занятия	-
семинарские и зачетные занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	8
Итоговая аттестация в форме **экзамена** 7 семестр	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информатика и ИКТ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии			
Тема № 1.1. Информационные технологии	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1-3.4, 3.9; ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ОК 10; ОК 11
	Основные понятия и определение информационных технологий. Информационные технологии копирования и тиражирования информации.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Подключение периферийных устройств к П.К. Способы хранения информации, носители. Накопители на жестких и гибких магнитных дисках. Устройства оптического хранения данных. Обслуживание дисковых накопителей информации.		
Раздел 2. Программный сервис ПК			
Тема № 2.1. Техническое и программное обеспечение информационных технологий	**Содержание учебного материала**	**2**	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1-3.4, 3.9; ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ОК 10; ОК 11
	Состав ПК: состав системного блока, периферийные устройства. Программное обеспечение информационных технологий	2	
Тема № 2.2. Информационная безопасность	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1-3.4, 3.9; ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04;
	Правовое регулирование информационной деятельности людей.	2	
	Информационная безопасность. Вирусы, классификация, защита.	2	

			ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ОК 10; ОК 11
Раздел 3. Прикладные программные средства			
Тема № 3.1. Текстовые процессоры	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1-3.4, 3.9; ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ОК 10; ОК 11
	Возможности текстового процессора. Редактирование документов. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов.	2	
	Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Колонтитулы. Применение текстового редактора Word для решения профессиональных задач.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие. Организация нового документа ТП Word. Создание текстовых документов сложной структуры: создание и редактирование таблиц, создание и обработка графических объектов, вставка рисунков из файла. Использование стилей, форм и шаблонов.	2	
Тема № 3.2. Электронные таблицы	**Содержание учебного материала**	**4**	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1-3.4, 3.9; ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ОК 10; ОК 11
	ТП Excel. Ввод и форматирование данных. Работа с данными, расположенными на разных листах.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие. ТП Excel. Статистическая обработка данных. Условная функция и логические выражения. ТП Excel. Графическая обработка данных	2	
Тема № 3.3. Системы управления базами данных	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1-3.4, 3.9; ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ОК 10; ОК 11
	Понятие и типы информационных систем. База данных.	2	
	Табличные базы данных. Иерархические и сетевые базы данных.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие. Технология получение информации из БД Access. Создание базы данных. Операции с таблицами в Access. Создание и использование запросов и отчетов в Access	**2**	
	Самостоятельная работа обучающихся: Система управления базами данных (СУБД). Формирование запросов к БД и отчетов. Командные файлы в СУБД. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска.		

	Формулы запроса.		
Тема № 3.4. Графические редакторы	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1-3.4, 3.9; ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ОК 10; ОК 11
	Растровая графика. Векторная графика.	2	
	Форматы графических файлов. Компьютерное черчение.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие. Компьютерное черчение.		
Тема № 3.5. Компьютерные презентации	**Содержание учебного материала**	**6**	ПК 1.3-1.6 ПК 2.1, 2.2, 2.3 ПК 3.1-3.4, 3.9; ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ОК 10; ОК 11
	Компьютерные презентации с использованием мультимедиа технологии.	2	
	Разработка презентации.	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	**2**	
	Практическое занятие. Создание презентации Power Point. Использование графических объектов, звуков фильмов в презентации Power Point		
	Самостоятельная работа обучающихся: Подбор темы, материалов (рисунки, фотографии, теоретический материал, музыкальные файлы, видео материал) для подготовки и создания компьютерной презентации		
Самостоятельная работа		**8**	
Всего:		**44**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия:

- кабинета «Информатики»
- оборудование учебного кабинета: доска, учебные и методические пособия, стенды.
- технические средства обучения: мультимедийный проектор, экран, компьютеры, видеоматериалы.
- залы: библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Михеева Е.В., Титова О.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности. – М.: ОИЦ «Академия», 2019. – 416с.

2. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ. – М.: ОИЦ «Академия», 2018. – 352с.

3. Цветкова М.С., Хлобыстова И.Ю. Информатика и ИКТ. Практикум для профессий и специальностей естественно-научного и гуманитарного профилей. – М.: ОИЦ «Академия», 2019. – 240с.

Дополнительные источники:

1. Гришин, В. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для спо. - М.: ФОРУМ - ИНФРА-М, 2018. - 415 с.

2. Ляхович, В. Ф.Основы информатики [Текст]: учебник. - М.: КНОРУС, 2019. - 348 с.

3.Федотова, Е. Л. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Е.Л. Федотова. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 368 с.

4. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 544 с.

Интернет-ресурсы:

1 http://www.edu.ru/index.php?page_id=6 Федеральный портал Российское образование

2 edu.ru - ресурсы портала для общего образования

3 fepo – «Федеральный Интернет-экзамен в сфере профессионального

образования»

4 fipi - ФИПИ - федеральный институт педагогических измерений

5 ed.gov – «Федеральное агентство по образованию РФ».

6 obrnadzor.gov – «Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки»

7 mon.gov - Официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации

8 rost.ru/projects - Национальный проект «Образование».

9 window.edu.ru - Единое окно доступа к образовательным ресурсам

10 newseducation.ru – «Большая перемена»

11 vipschool.ru - СУНЦ МГУ - Специализированный учебно-научный центр - школа имени А.Н. Колмогорова.

12 rgsu.net - Российский Государственный Социальный Университет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
Основные понятия автоматизированной обработки информации. Общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем. Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации. Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Знать: - основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	Тестирование Устный опрос Письменный опрос Выполнение сообщений, рефератов, докладов, эссе, синквейнов Составление конспектов Заполнение таблиц Собеседование Творческие задания Подготовка стендовых докладов Дифференцированные задания по карточкам
Умения:		
Использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах. Использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального. Применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	Уметь: - использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства.	Ситуационные задачи Практические задания Кейс–задания Индивидуальные проекты