

**ПЛАН**  
**мероприятий по противодействию коррупции**  
**в КГБПОУ «Локтевский технологический техникум»**  
**на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1	2	3	4
1.	Обеспечение исполнения нормативных правовых актов Российской Федерации, Алтайского края, направленных на совершенствование организационных основ противодействия коррупции	руководители структурных подразделений	постоянно
2.	Антикоррупционная проверка проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов КГБПОУ «Локтевский технологический техникум»	Зам. Директора по УПР	постоянно
3.	Антикоррупционная проверка действующих локальных нормативных актов КГБПОУ «Локтевский технологический техникум» и иных документов	Зам. Директора по УПР	постоянно
4.	Включение в образовательные программы дополнительных занятий с учащимися по вопросам профилактики коррупции	заместители директора	по мере необходимости
5.	Обеспечение организации работы по противодействию коррупции, а также осуществление контроля за реализацией мер по профилактике коррупционных правонарушений	руководители структурных подразделений;	постоянно
6.	Организация и проведение разъяснительной работы в учебных группах и на родительских собраниях по информированию студентов и их родителей (законных представителей) о системе мер по борьбе с коррупцией и по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений	заместитель директора по УВР	по мере необходимости
7.	Обобщение и анализ обращений граждан и организаций по поводу наличия сведений о фактах коррупции среди сотрудников колледжа	Директор	один раз в год
8.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральными законами от 05.04.2014 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	главный бухгалтер; Директор	постоянно
9.	Обеспечение контроля за выполнением условий контрактов, договоров, проведение мониторинга их исполнения	главный бухгалтер; Директор	постоянно
10.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	главный бухгалтер;	постоянно

		Директор	
11.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в техникуме при проведении проверок по вопросам обоснованности и правильности обеспечения сохранности имущества, находящегося в оперативном управлении, целевого и эффективного его использования	главный бухгалтер;	постоянно
12.	Организация контроля за использованием средств бюджета, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью техникума, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• законности формирования и расходования внебюджетных средств;</li> <li>• распределения стимулирующей части фонда оплаты труда</li> </ul>	Директор главный бухгалтер	постоянно
13.	Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством колледжа в целях выявления фактов коррупции. Организация личного приема граждан администрацией колледжа	Директор заместители директора	постоянно
14.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца о профессиональном образовании. Определение ответственности должностных лиц	заместители директора по УПР	постоянно
15.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в техникуме	заместители директора	постоянно
16.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции на педагогических советах и других совещаниях	Директор заместители директора	ежеквартально
17.	Ведение на официальном сайте техникума раздела «Антикоррупционная политика»	программист	постоянно