

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о взаимодействии между Краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Локтевский технологический техникум» и Краевым государственным казенным учреждением «Управление социальной защиты населения по Локтевскому району»

г.Горняк

«08» октября 2021 г.

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Локтевский технологический техникум» в лице исполняющего обязанности директора Валентин Юлии Сергеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Образовательная организация», с одной стороны, и Краевое государственное казенное учреждение «Управление социальной защиты населения по Локтевскому району» в лице директора Алешкиной Любовь Николаевны, действующего на основании доверенности от 11.01.2021г №1, именуемый в дальнейшем «Центр занятости населения», с другой стороны, вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Настоящее соглашение определяет основные направления сотрудничества и формы совместной деятельности Сторон.

1.2. Предметом настоящего соглашения является сотрудничество Сторон по вопросам содействия трудоустройству выпускников Образовательной организации и другим вопросам в сфере социально-трудовых отношений в рамках компетенций Сторон.

1.3. Деятельность Сторон в рамках настоящего соглашения осуществляется на безвозмездной основе и не требует подтверждения актами оказанных услуг. В случае необходимости оказания отдельных услуг на платной основе их оказание осуществляется по отдельным договорам, заключенным в соответствии с нормами гражданского законодательства, с соблюдением требований законодательства о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

1.4. В целях ускоренного обмена информацией взаимодействие между Сторонами допускается с использованием электронных средств связи.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. В рамках настоящего соглашения Образовательная организация:

2.1.1. Обеспечивает информирование о положении на рынке труда и профессиональное консультирование обучающихся и выпускников Образовательной организации.

2.1.2. Организует работу по выявлению профессиональных планов и намерений, а также по выявлению недостающих профессиональных компетенций и квалификаций, позволяющих расширить потенциал для трудоустройства выпускников Образовательной организации, с предоставлением данной информации в Центр занятости населения.

2.1.3. Обеспечивает сопровождение в поиске подходящей работы, адресное трудоустройство выпускников Образовательной организации по специальности в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации.

2.1.4. Осуществляет взаимодействие с Центром занятости населения по трудоустройству молодежи из числа выпускников Образовательной организации.

2.1.5. Обеспечивает участие обучающихся и выпускников в ярмарках вакансий и рабочих мест, проведение экскурсий на предприятия, профессиональную ориентацию в целях выбора сферы деятельности (профессии), трудоустройства, профессионального обучения.

2.1.6. Способствует профессиональной адаптации выпускников на рынке труда (участие в тестированиях, проекте «Профстажировки2», предоставление обновленной информации о вакансиях Центра занятости населения).

2.1.7. Оказывает выпускникам правовую помощь по вопросам занятости, содействие в подготовке и размещении резюме, в том числе на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – портал «Работа в России»).

2.1.8. Организует программы повышения квалификации и профессиональной переподготовки выпускников Образовательной организации, а также обучение основам предпринимательской деятельности (в том числе с использованием ресурсов Центра занятости населения по согласованию).

2.1.9. Способствует развитию целевого обучения, заключению договоров на целевое обучение.

2.1.10. Организует сбор заявок от работодателей на подбор персонала из числа выпускников Образовательной организаций.

2.1.11. Способствует поиску партнеров из числа работодателей и их объединений с целью заключения с ними соглашений по вопросам проведения стажировок, трудоустройства.

2.1.12. Размещает на своем web-ресурсе логотип портала «Работа в России», а также контактную информацию Центра занятости населения и сведения о мероприятиях в области содействия трудоустройству выпускников.

2.2. В рамках настоящего соглашения Центр занятости населения:

2.2.1. Обеспечивает предоставление комплекса услуг в сфере занятости населения с учетом жизненной ситуации выпускников Образовательной организации (при необходимости) в рамках государственной программы Алтайского края «Содействие занятости населения Алтайского края».

2.2.2. Оказывает содействие трудоустройству выпускников Образовательной организации при обращении в Центр занятости населения, в том числе путем дистанционного взаимодействия, включая возможность подачи заявлений о предоставлении государственной услуги по содействию в поиске подходящей работы через портал «Работа в России».

2.2.3. Содействует в размещении резюме выпускников на портале «Работа в России», в регистрации в Общероссийской социальной сети деловых контактов Skillsnet.

2.2.4. Осуществляет в установленном порядке сопровождаемое содействие занятости инвалидов молодого возраста из числа выпускников Образовательной организации, в том числе осуществляет мероприятия по стимулированию работодателей к их трудоустройству.

2.2.5. Предоставляет в установленном порядке безработным гражданам в возрасте от 18 до 25 лет, имеющим среднее профессиональное образование и ищущим работу в течение года с даты выдачи им документа об образовании и о квалификации, государственную услугу по организации временного трудоустройства.

2.2.6. Предоставляет в установленном порядке выпускникам Образовательной организации государственные услуги по профессиональной ориентации, социальной адаптации на рынке труда, психологической поддержке безработных граждан, содействию началу осуществления предпринимательской деятельности.

2.2.7. Совместно с Образовательной организацией организует участие обучающихся в мероприятиях тематической акции службы занятости «Старт к будущей карьере» (Дни открытых дверей, круглые столы, презентации выпускников, ярмарки вакансий и учебных рабочих мест, групповые и индивидуальные профориентационные консультации и др.).

2.2.8. Организует взаимодействие с работодателями с целью формирования банка вакансий, соответствующих профессионально-квалификационным характеристикам выпускников, а также с целью качественного наполнения вакансиями базы стажировок на портале «Работа в России».

2.2.9. Организует проведение Единых информационных дней, способствующих трудоустройству выпускников.

2.2.10. Выносит на рассмотрение муниципального координационного комитета содействия занятости населения вопросов профессиональной занятости молодежи, с том числе трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций.

2.2.11. Информировует работодателей о базах данных соискателей из числа выпускников профессиональных образовательных организаций, размещенных на портале «Работа в России».

2.2.12. Предоставляет справочную информацию по вопросам трудоустройства, об услугах и интернет-ресурсах службы занятости посредством работы «горячих линий» в территориях, единого контакт-центра.

2.2.13. Способствует развитию сервисов, направленных на самостоятельный поиск работы выпускниками профессиональных образовательных организаций.

2.2.14. Участвует в мероприятиях, организуемых Образовательной организацией, направленных на содействие трудоустройству выпускников Образовательной организации.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

3.1. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по соглашению Сторон, а также по инициативе одной из Сторон. В случае одностороннего отказа от исполнения обязательств по настоящему соглашению

