****

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 383 от 22 апреля 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции № 32878 от 27 июня 2014 г., рабочего учебного плана по специальности среднего профессионального образования 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Организация-разработчик: Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Локтевский технологический техникум»

Разработчик : Попова Е. В. ,преподаватель, высшая

ФИО, должность, квалификационная категория

Рецензенты :Шевякина А.М.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ФИО, должность, квалификационная категория

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**СОДЕРЖАНИЕ**

 Стр.

1. Паспорт программы учебной дисциплины 6
2. Структура и содержание учебной дисциплины 8
3. Условия реализации учебной дисциплины 14
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины 15

#

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Настоящая программа учебной дисциплины ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» предназначена для подготовки квалифицированных рабочих по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» и входит в общепрофессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Программа учебной дисциплины составлена на основе:

# Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 30.12.2015) «Об образовании в Российской Федерации»;

# Федеральный закон от 21.07.2007 N 194-ФЗ (ред. от 29.12.2012) «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с установлением обязательности общего образования»;

* Приказ Минобрнауки России от 22.04.2014 N 383 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» (Зарегистрировано в Минюсте России 27.06.2014 N 32878)
* «Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Департамента государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования Минобрнауки России от 29.05.2007 №03-1180);
* примерной программы учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» для профессий СПО рекомендованной Экспертным советом по профессиональному образованию ФГАУ «ФИРО» (заключение Экспертного совета №081от 29.02 2012 г.);
* положения об итоговой и промежуточной аттестации «КГБ ПОУ ЛТТ»;
* разъяснений /И.М. Реморенко/ по формированию примерных программ учебных дисциплин начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования.

Данная программа способствует формированию общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому ремонту и обслуживанию автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств .

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы узлов и деталей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

В рабочую учебную программу учебной дисциплины входят:

- пояснительная записка,

- паспорт рабочей учебной программы учебной дисциплины,

- структура и содержание учебной дисциплины,

- условия реализации учебной дисциплины,

- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.

Обучение проводится в оборудованных кабинетах с использование учебно- методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с Перечнем учебных материалов для подготовки квалифицированных рабочих.

Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.

**1. Паспорт программы учебной дисциплины**

**Правовые основы профессиональной деятельности**

* 1. **Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 23.02.03 – Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта.

* 1. **Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

дисциплина входит в профессиональный цикл в качестве общепрофессиональной дисциплины.

* 1. **Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

* использовать необходимые нормативно – правовые документы;
* применять документацию систем качества.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

* основные положения Конституции Российской Федерации;
* основы трудового права;
* законодательные акты и нормативно-правовые документы в сфере профессиональной деятельности.

 Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

 ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому ремонту и обслуживанию автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств .

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы узлов и деталей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

* 1. **Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:

* обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 32 часа;
* Самостоятельной работы обучающегося – 16 часов
1. **Структура и содержание учебной дисциплины**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 48 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)**  | 32 |
| в том числе: |  |
| практические занятия | 10 |
| семинарские и зачетные занятия |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 16 |
| в том числе: |  |
|  написание реферата | 2 |
|  подготовка схем | 2 |
| подготовка сообщений | 8 |
|  составление заявления | 4 |
| **Итоговая аттестация** в форме дифференцированного зачета  |

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | **Объём часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| Тема 1.1 Конституция РФ-ядро правовой системы | **Содержание** | **2** |  |
| Содержание дисциплины и её задачи. Связь с другими дисциплинами. Значение дисциплины. Основные положения Конституции РФ. Права и свободы человека и гражданина. | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |  |
| Подготовить схему «Структура Конституции РФ» | 1 |  |
| Тема 1.2 Основные положения трудового законодательства  | **Содержание** | **2** |  |
| Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Коллективный договор. | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |  |
| Подготовить сообщение о развитии трудового права | 1 |  |
| Тема 1.3 Трудовой договор: заключение и изменение. | **Содержание** | **2** |  |
| Понятие трудового договора, его значение, содержание, виды. Оформление на работу. Испытания при приёме на работу. Понятие и виды переводов. | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |  |
| Составить практическую ситуацию. | 1 |  |
| Тема 1.4 Трудовой договор: прекращение. | **Содержание** | **4** |  |
| Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Другие основания. | 2 | 2 |
| **Практические занятия:** | **2** |  |
| Составление трудового договора. | 2 | 2,3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | 2 |  |
| Составить практическую ситуацию | 2 |  |
| Тема 1.5 Рабочее время | **Содержание** | **2** |  |
| Нормальная продолжительность рабочего времени. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Ночное время. Сверхурочная работа. | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |  |
| Сообщение о рабочем времени в РФ и за рубежом. | 1 |  |
| Тема 1.6 Время отдыха | **Содержание** | **4** |  |
| Виды времени отдыха. Работа в выходные и праздничные дни. Ежегодно оплачиваемый отпуск. Отпуск без сохранения заработной платы. | 2 | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |  |
| Составление приказов об увольнении, приеме на работу. | 2 | 2,3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |  |
| Подготовить краткое сообщение «Совместительство» | 2 |  |
| Тема 1.7Заработная плата. | **Содержание** | **2** |  |
| Понятие заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы Оплата труда в условиях, отклоняющихся от нормальных. Оплата труда при невыполнении норм выработки, простое, браке. Ограничение размера удержаний из заработной платы. | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |  |
| Подготовка сообщений о з\п в РФ и За рубежом. | 1 |  |
| Тема 1.8 Трудовая дисциплина. | **Содержание** | **2** |  |
| Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарная ответственность работников и ее виды. | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |  |
| Анализ и оценка ситуаций с правовой точки зрения (примеры) | 1 |  |
| Тема 1.9 Материальная ответственность работника и работодателя. | **Содержание** | **4** |  |
| Понятие материальной ответственности. Виды материальной ответственности работника. Случаи полной материальной ответственности работника. Порядок взыскания ущерба. Материальная ответственность работодателя.  | 2 | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |  |
| Составление искового заявления в суд. | 2 | 2,3 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **2** |  |
| Подготовка к тестированию. | 2 |  |
| Тема 1.10 Трудовые споры. | **Содержание** | **4** |  |
| Виды трудовых споров: индивидуальные и коллективные. Органы по разрешению трудовых споров. Индивидуальные и коллективные забастовки. | 2 | 2 |
| **Практические занятия** | **2** |  |
| Решение ситуационных задач по праву. | 2 | 2,3 |
| **Самостоятельная работа** | **2** |  |
| Подготовка к тестированию. | **2** |  |
| Тема 2.1 Документация системы качества. | **Содержание** | **2** |  |
| Международные и региональные стандарты качества, стандарты предприятий. Система качества на СТО | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |  |
| Подготовка к итоговому занятию | 1 |  |
| Тема 2.2 Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности. | **Содержание** | **2** |  |
| Положение о техническом обслуживании и ремонте подвижного состава автомобильного транспорта. ФЗ «О защите прав потребителей» | 2 | 2 |
| **Самостоятельная работа обучающихся** | **1** |  |
| Подготовка заданий по курсу «Правовые основы профессиональной деятельности» | 1 |  |
|  | **Итоговая аттестация** в форме дифференцированного зачета |  |  |
|  | **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 48 |  |
|  | **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 32 |  |
|  | **Самостоятельная работа обучающихся (всего)** | 16 |  |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

**3. Условия реализации учебной дисциплины**

**3.1. Требования к минимальному материально – техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности на 30 посадочных мест.

Оснащение: учебные пособия, мультимедиа - проектор, экран, компьютер.

**3.2. Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет – ресурсов, дополнительной литературы.

**Основная литература:**

1. Гуреева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник / М.А. Гуреева. - М.: КНОРУС, 2015. - 224 с.
2. Тыщенко А. И.Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебник / А.И. Тыщенко. - 2-e изд. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 224 с.
3. Хабибуллин А.Г., Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник – («Профессиональное образование»). - М.: «Форум: Инфра–М », 2014. – 336с.

**Дополнительная литература:**

1. Макаров Н.Д., Рябов Е.А. Предпринимательское право: учеб. пособие для ССУЗов, - 2-е изд., испр. и доп., М.: «Форум: Инфра–М», 2015. – 256с.
2. Основы права : учебное пособие / Э.В. Дригола, В.С. Казельникова, Е.А. Маштакова и др. ; под общ. ред. М.Б. Смоленский. - М. : КноРус, 2012. - 328 с.
3. Рыженков А.Я., Мелихов В.М., Шаронов С.А. Трудовое право России: учеб. пособие для студ. ВУЗ, - М.: «Юрайт», 2014. – 568с.

**нтернет – ресурсы:**

1. http: // www. Consultant.ru
2. http: // www. Garant.ru
3. http: // www. Legis.ru

**4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения (ОК, ПК)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения задания.ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому ремонту и обслуживанию автотранспорта.ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств .ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы узлов и деталей.ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта. ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта. | - Анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности). - Выполнение и защита практических работ -Контроль знаний - тестирование по теме. -Оценка решения задач.-Устный опрос.- Оценка выполнения индивидуальных заданий |

**Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год**

Дополнения и изменения к рабочей программе на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебный год по дисциплине \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В рабочую программу внесены следующие изменения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_г. (протокол № \_\_\_\_\_\_\_ ).

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Главное управление образования и науки Алтайского края

Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

**«Локтевский технологический техникум»**

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено на ПЦК | УТВЕРЖДАЮ |
| Протокол № \_\_\_\_\_\_\_\_ | Зам. директора по учебно – производственной работе |
| «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016г | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Величко Ю.С. |
|  | «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016\_ г. |
|  |  |
|  |  |

**Календарно-тематический план**

Наименование предмета **ОП.07 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»**

Специальность **23.02.03. Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта**

Преподаватель Попова Е. В.

Общее количество часов по учебному плану – 48ч.

 Из них:

 6 семестр - 32 ч.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Дата проведения занятия | Наименование темы | Количество часов |
| Всего | Теорет. занятия | Практические / лабораторные занятия | Контрольныеработы |
| 1 |  | Конституция РФ-ядро правовой системы | 2 | 2 |  |  |
| 2 |  | Основные положения трудового законодательства | 2 | 2 |  |  |
| 3 |  | Трудовой договор: заключение и изменение. | 2 | 2 |  |  |
| 4 |  | Трудовой договор: прекращение. | 2 | 2 |  |  |
| 5 |  | **Практические занятия:** Составление трудового договора. | 2 |  | 2 |  |
| 6 |  | Рабочее время | 2 | 2 |  |  |
| 7 |  |  Время отдыха | 2 | 2 |  |  |
| 8 |  | **Практические занятия** Составление приказов об увольнении, приеме на работу. | 2 |  | 2 |  |
| 9 |  | Заработная плата. | 2 | 2 |  |  |
| 10 |  | Трудовая дисциплина. | 2 | 2 |  |  |
| 11 |  | Материальная ответственность работника и работодателя | 2 | 2 |  |  |
| 12 |  | **Практические занятия** Составление искового заявления в суд. | 2 |  | 2 |  |
| 13 |  | Трудовые споры. | 2 | 2 |  |  |
| 14 |  | **Практические занятия** Решение ситуационных задач по праву. | 2 |  | 2 |  |
| 15 |  | Документация системы качества | 2 | 2 |  |  |
| 16 |  | Нормативно-правовые акты, регулирующие отношения в сфере профессиональной деятельности. | 2 | 2 |  |  |
|  |  | **ВСЕГО** | **32** | **24** | **8** |  |